

Pisz, dnia 07.08.2024 r.

Znak: PDK.599.2024

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Piski Dom Kultury
Plac Ignacego Daszyńskiego 16
12-200 Pisz
www.pdk.pisz.pl
adres email: pdkpisz@op.pl
tel.: 87 423-26-75

ZAPYTANIE OFERTOWE

Piski Dom Kultury zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie audytu budowlanego realizowanej inwestycji pn.: „Modernizacja i rozbudowa Piskiego Domu Kultury” w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Postępowanie prowadzone jest w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu audytu budowlanego realizowanej inwestycji pn.: „Modernizacja i rozbudowa Piskiego Domu Kultury”.

Zakres audytu obejmuje:

- 1) Audyt zaawansowania finansowego oraz prawidłowości wykonanych rozliczeń inwestycji:
 - a) Ustalenie zakresu przedmiotu zamówienia na podstawie dokumentacji przetargowej,
 - b) Weryfikację umowy wykonawcy w zakresie sposobu i podstaw rozliczenia,
 - c) Analizę zakresów aneksów do umowy,
 - d) Weryfikację protokołów konieczności,
 - e) Analizę dokumentacji w stosunku do kosztorysu ofertowego wykonawcy,
 - f) Wykonanie inwentaryzacji postępu prac na budowie,
 - g) Określenie stanu zaawansowania robót budowlanych,
 - h) Sporządzenie zaawansowania finansowego prac na podstawie cen wykonawcy,
 - i) Porównanie zaawansowania z protokołami finansowymi i fakturami Wykonawcy,
 - j) Weryfikację podstaw wydłużenia terminu realizacji inwestycji,
 - k) Opracowanie raportu z przeprowadzonych weryfikacji,
- 2) Audyt techniczny budowy:
 - a) Weryfikację jakościową wykonanych prac,
 - b) Rozpoznanie zgodności prac z projektem budowlanym w zakresie branży budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej,
 - c) Wykonanie niezbędnych odkrywek weryfikujących (w przypadku uzasadnionej konieczności),
 - d) Wskazanie ewentualnych rozbieżności stanu istniejącego w odniesieniu do dokumentacji projektu budowlanego,
 - e) Ogólną weryfikację parametrów głównych wbudowanych materiałów z parametrami projektowymi (w przypadku konieczności wykonanie badań nieniszczących z udziałem urządzeń defektoskopowych lub w uzasadnionych przypadkach badań niszczących),
 - f) Opracowanie raportu z przeprowadzonego audytu zawierającego wnioski z prowadzonych weryfikacji oraz zalecenia dotyczące stwierdzonych wad lub usterek.

Link do dokumentacji przetargowej realizowanej inwestycji:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/6543abd6-e703-489d-9c3c-a333312f0efa>

II. Wymagania Zamawiającego:

1. Usługodawcą może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą posiadające następujące kwalifikacje do przeprowadzenia audytu:
 - a) jeden z certyfikatów: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA), lub
 - b) złożyła, w latach 2003-2006, z wynikiem pozytywnym egzamin na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów, lub
 - c) uprawnienia biegłego rewidenta, lub
 - d) dwuletnią praktykę w zakresie audytu wewnętrznego i legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi ustawami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych.
2. Usługodawca musi posiadać uprawnienia rzeczoznawcy budowlanego specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
3. Znajomość prawa budowlanego
4. Znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. Znajomość rachunkowości budżetowej,
6. Znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej
7. Usługodawca składający ofertę powinien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu audytu realizowanej inwestycji, której przedmiotem zamówienia była budowa lub rozbudowa lub modernizacja budynku.
8. Usługodawca składający ofertę powinien wykazać dokument potwierdzający nadanie uprawnień rzeczoznawcy budowlanego specjalności konstrukcyjno-budowlanej wydany przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa

III. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie 45 dni od dnia zawarcia umowy.

IV. Kryteria wyboru oferty: najniższa cena brutto – waga kryterium 100%

1. Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w w/w kryterium. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 pkt.
2. Kryterium oceny ofert, jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
 - 1) kryterium „Cena” (Pc):
 - a) znaczenie kryterium -100 pkt;
 - b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Cena”:
 - oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania zapytania ofertowego, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena”
 - ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \times 100$$

gdzie:

Pc - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium „Cena”

Cn - najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb - cena badanej oferty

3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się w języku polskim, w formie pisemnej na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VI. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.08.2024 r. do godz. 9:00** w sekretariacie Piskiego Domu Kultury, ul. Lipowa 5, 12-200 Pisz w zabezpieczonej kopercie zatytułowanej „**AUDYT BUDOWLANY REALIZOWANEJ INWESTYCJI PN.: MODERNIZACJA I ROZBUDOWA PISKIEGO DOMU KULTURY**” lub drogą elektroniczną e-mail na adres pdkpisz@op.pl z tytułem wiadomości „**AUDYT BUDOWLANY REALIZOWANEJ INWESTYCJI PN.: MODERNIZACJA I ROZBUDOWA PISKIEGO DOMU KULTURY**”.

2. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć:

- a) podpisane oświadczenie o wykluczeniu, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- b) podpisany Wykaz usług, zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego, w okresie ostatnich 3 lat (od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy z którego wynikać będzie wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu audytu realizowanej inwestycji, której przedmiotem zamówienia była budowa lub rozbudowa lub modernizacja budynku.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.08.2024 r. o godzinie 9.30** w Piskim Domu Kultury ul. Lipowa 5 w Pisz w gabinecie Dyrektora.

Oferty cenowe złożone po terminie składania ofert nie zostaną uwzględnione.

VII. Istotne postanowienia umowy/w załączeniu wzór Umowy, która zostanie zawarta z Wybrany Wykonawcą:

- 1) W ofercie należy podać ceny netto i brutto oraz wysokość podatku VAT;
- 2) W załączeniu wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą;
- 3) Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy;
- 4) Kary umowne: zgodnie z wzorem umowy.

VIII. Szczegółowych informacji udziela:

p. o. Dyrektora Pani Natalia Kucisz, tel. 87 423 26 75, e-mail: n.kucisz@pdk.pisz.pl, pdkpisz@op.pl

IX. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień w określonym przez Zamawiającego terminie. Jednocześnie Zamawiający nadmienia, iż wyjaśnienie treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

1) Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) Nie wpłynęła oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2) Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) zawierała braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny, która jest kryterium oceny ofert,
- b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w terminie wskazanym w wezwaniu,
e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny;
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania zapytania ofertowego na każdym etapie jego prowadzenia bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) formularz oferty;
- 2) wzór umowy;
- 3) oświadczenie o wykluczeniu;
- 4) klauzula informacyjna RODO;
- 5) wykaz wykonanych usług.

p.o. Dyrektor
Piskiego Domu Kultury

Natalia Kucisz